Algemene Voorwaarden

Algemene voorwaarden ondersteuning business development en personeelswerving

Contactgegevens

Telefoon: +31 (0) 20 895 10 06

E-mail: info@esdoorndevries.nl

Adres: Dynamostraat 44, 1014 BK Amsterdam

Definities

Esdoorn De Vries B.V.: Esdoorn De Vries B.V., gevestigd te Amsterdam onder KvK nr. KVK 84743409.

Klant: Degene met wie Esdoorn De Vries B.V. een overeenkomst is aangegaan

Partijen: Esdoorn De Vries B.V. en klant samen

Artikel 1 – Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, bestellingen, overeenkomsten en leveringen van diensten of producten door of namens Esdoorn De Vries B.V..
2. Partijen kunnen alleen afwijken van deze voorwaarden als zij dat uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Partijen sluiten de toepasselijkheid van aanvullende en/of afwijkende algemene voorwaarden van de klant of van derden uitdrukkelijk uit.

Artikel 2 – Aanbiedingen en offertes

1. Aanbiedingen en offertes van Esdoorn De Vries B.V. zijn vrijblijvend, tenzij daarin uitdrukkelijk anders vermeld.
2. Een aanbod of offerte is maximaal 2 weken geldig, tenzij een andere aanvaardingstermijn in het aanbod of de offerte staat vermeld.
3. Als de klant een aanbod of offerte niet binnen de geldende termijn aanvaardt, dan vervalt het aanbod of de offerte.
4. Aanbiedingen en offertes gelden niet voor nabestellingen, tenzij partijen dit uitdrukkelijk en schriftelijk overeenkomen.

Artikel 3 – Aanvaarding

1. Bij aanvaarding van een vrijblijvende offerte of aanbieding, behoudt Esdoorn De Vries B.V. zich het recht voor de offerte of het aanbod alsnog binnen 3 dagen na ontvangst van de aanvaarding in te trekken, zonder dat de klant hieraan enige rechten kan ontlenen.
2. Mondelinge aanvaarding van de klant verbindt Esdoorn De Vries B.V. slechts, nadat de klant deze schriftelijk (of elektronisch) heeft bevestigd.

Artikel 4 – Prijzen

1. Alle prijzen die Esdoorn De Vries B.V. hanteert zijn in euro’s, zijn exclusief btw en exclusief eventuele overige kosten zoals administratiekosten, heffingen en reis-, verzend- of transportkosten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld of anders overeengekomen.
2. Alle prijzen die Esdoorn De Vries B.V. hanteert voor zijn diensten, op zijn website of die anderszins kenbaar zijn gemaakt, kan Esdoorn De Vries B.V. te allen tijde wijzigen.
3. Partijen komen voor een dienstverlening door Esdoorn De Vries B.V. een totaalbedrag per 4 weken als richtprijs

overeen, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk een vaste prijs, waarvan niet kan worden afgeweken, zijn overeengekomen.

4. Esdoorn De Vries B.V. heeft het recht de prijzen jaarlijks aan te passen.
5. Voorafgaand aan de ingang ervan zal Esdoorn De Vries B.V. prijsaanpassingen meedelen aan de klant.

Artikel 5 – Betalingen en betalingstermijn

1. De klant dient betalingen binnen 14 dagen na factuurdatum te hebben voldaan.
2. Betalingstermijnen worden beschouwd als fatale betalingstermijnen. Dat betekent dat indien de klant het overeengekomen bedrag niet uiterlijk op de laatste dag van de betalingstermijn heeft voldaan, hij van rechtswege in verzuim en in gebreke is, zonder dat Esdoorn De Vries B.V. de klant een aanmaning hoeft te sturen c.q. in gebreke hoeft te stellen.
3. Esdoorn De Vries B.V. behoudt zich het recht voor om een levering afhankelijk te stellen van onmiddellijke betaling dan wel een zekerheidstelling te eisen voor het totale bedrag van de diensten zonder daarmee de overeenkomst te vernietigen.

Artikel 6 – Gevolgen niet tijdig betalen

1. Indien de klant in gebreke blijft in de betaling binnen de termijn van 14 dagen dan is de klant van rechtswege in verzuim. De klant is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke handelsrente hoger is, in welk geval de wettelijke handelsrente geldt, waarbij een gedeelte van een maand voor een hele maand wordt gerekend. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag.
2. Wanneer de klant in verzuim is, is hij bovendien buitengerechtelijke incassokosten en eventuele schadevergoeding verschuldigd aan Esdoorn De Vries B.V..
3. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
4. Wanneer de klant niet tijdig betaalt, mag Esdoorn De Vries B.V. zijn verplichtingen opschorten totdat de klant aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan.
5. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling aan de zijde van de klant, zijn de vorderingen van Esdoorn De Vries B.V. op de klant onmiddellijk opeisbaar.
6. Weigert de klant zijn medewerking aan de uitvoering van de overeenkomst door Esdoorn De Vries B.V., dan is hij nog steeds verplicht de afgesproken prijs aan Esdoorn De Vries B.V. te betalen.

Artikel 7 – Opschortingsrecht

De klant doet afstand van het recht om de nakoming van enige uit deze overeenkomst voortvloeiende verbintenis op te schorten.

Artikel 8 – Verrekening

Tenzij de klant een consument is, doet de klant afstand van zijn recht om een schuld aan Esdoorn De Vries B.V. te verrekenen met een vordering op Esdoorn De Vries B.V..

Artikel 9 – Verzekering

1. De klant verplicht zich de volgende zaken voldoende te verzekeren en verzekerd te houden tegen onder andere brand, ontploffings- en waterschade evenals diefstal:
   - geleverde zaken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de onderliggende overeenkomst;
   - zaken van Esdoorn De Vries B.V. die bij de klant aanwezig zijn;
   - zaken die onder eigendomsvoorbehoud zijn geleverd.

2. De klant geeft op eerste verzoek van Esdoorn De Vries B.V. de polis van deze verzekeringen ter inzage.

Artikel 10 – Garantie

Wanneer partijen een overeenkomst met een dienstverlenend karakter zijn aangegaan, bevat deze voor Esdoorn De Vries B.V. enkel een inspanningsverplichting en dus geen resultaatsverplichting.

Artikel 11 – Uitvoering van de overeenkomst

1. Esdoorn De Vries B.V. voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit.
2. Esdoorn De Vries B.V. behoudt het recht om de overeengekomen dienstverlening (gedeeltelijk) te laten verrichten door derden.
3. De uitvoering van de overeenkomst geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord van de klant.
4. Het is de verantwoordelijkheid van de klant dat Esdoorn De Vries B.V. tijdig kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst.
5. Indien de klant er niet voor heeft gezorgd dat Esdoorn De Vries B.V. tijdig kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst, komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en/of extra uren voor rekening van de klant.

Artikel 12 – Informatieverstrekking door de klant

1. De klant stelt alle informatie, gegevens en bescheiden die relevant zijn voor de correcte uitvoering van de overeenkomst tijdig en in gewenste vorm en op gewenste wijze beschikbaar aan Esdoorn De Vries B.V..
2. De klant staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde informatie, gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de overeenkomst niet anders voortvloeit.
3. Indien en voor zover de klant dit verzoekt, retourneert Esdoorn De Vries B.V. de betreffende bescheiden.
4. Stelt de klant niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door Esdoorn De Vries B.V. redelijkerwijs verlangde informatie, gegevens of bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de overeenkomst hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra uren voor rekening van de klant.

Artikel 13 – Duur van de overeenkomst betreffende een dienst

1. De overeenkomst tussen Esdoorn De Vries B.V. en de klant betreffende een dienst of diensten wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst iets anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. Indien een overeenkomst voor bepaalde tijd is aangegaan, dan wordt deze na afloop van de termijn stilzwijgend omgezet in een overeenkomst voor onbepaalde tijd, tenzij 1 van de partijen de overeenkomst opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van 4 werkweken, waardoor de overeenkomst van rechtswege eindigt.

Artikel 14 – Opzeggen overeenkomst dienst voor onbepaalde tijd

De klant kan een overeenkomst voor een dienst die voor onbepaalde tijd is aangegaan te allen tijde opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 4 werkweken.

Artikel 15 – Intellectueel eigendom

1. Esdoorn De Vries B.V. behoudt alle intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, merkenrecht, tekeningen- en modellen-recht, etc.) op alle ontwerpen, tekeningen, geschriften, dragers met gegevens of andere informatie, offertes, afbeeldingen, schetsen, modellen, maquettes, etc., tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.

2. De klant mag genoemde intellectuele eigendomsrechten niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Esdoorn De Vries B.V. (laten) kopiëren, aan derden tonen en/of ter beschikking stellen of op andere wijze gebruiken.

Artikel 16 -Niet-overname van personeel

1. Het is de klant niet toegestaan om, vanaf het ontvangen van een offerte, gedurende de looptijd van de overeenkomst of gedurende een periode van 2 jaar na beëindiging van de samenwerking, werknemers van de leverancier aan te nemen of te laten werken bij andere ondernemingen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Esdoorn de Vries.
2. Als de klant lid 1 van dit artikel niet naleeft, treedt er automatisch verzuim op en zal de klant aan Esdoorn de Vries een direct opeisbare boete van €50.000,- per overtreding moeten betalen. Dit is in aanvulling op het recht van Esdoorn de Vries om schadevergoeding te vorderen van Opdrachtgever.

Artikel 17 – Geheimhouding

1. De klant houdt iedere informatie (in welke vorm dan ook) die hij van Esdoorn De Vries B.V. ontvangt geheim.
2. Hetzelfde geldt voor alle andere informatie betreffende Esdoorn De Vries B.V. waarvan de klant weet of redelijker wijs kan vermoeden dat deze geheim of vertrouwelijk is, dan wel waarvan hij kan verwachten dat verspreiding ervan Esdoorn De Vries B.V. schade kan berokkenen.
3. De klant neemt alle nodige maatregelen om te waarborgen dat hij de in lid 1 en 2 genoemde informatie ook geheimhoudt.
4. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie:
   – die al openbaar was voordat de klant deze informatie vernam of die later openbaar is geworden zonder dat dit het gevolg was van een schending van de geheimhoudingsplicht van de klant
   – die door de klant openbaar gemaakt wordt op grond van een wettelijke plicht
5. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt voor de duur van de onderliggende overeenkomst en voor een periode van 3 jaar na afloop daarvan.

Artikel 18 – Boetebeding

1. Indien de klant het artikel van deze algemene voorwaarden over geheimhouding of over intellectueel eigendom overtreedt, dan verbeurt hij voor elke overtreding ten behoeve van handelsnaam een onmiddellijk opeisbare boete ter hoogte van € 5.000,-.
2. Daarnaast verbeurt de andere partij een bedrag ad 5% van het in lid 1 genoemde bedrag voor elke dag dat die overtreding voortduurt.
3. Voor het verbeuren van deze boete is geen voorafgaande ingebrekestelling of gerechtelijke procedure nodig. Ook hoeft er geen sprake te zijn van enige vorm van schade.
4. Het verbeuren van de in het eerste lid van dit artikel bedoelde boete doet geen afbreuk aan de overige rechten van Esdoorn De Vries B.V. waaronder zijn recht om naast de boete schadevergoeding te vorderen.

Artikel 19 – Vrijwaring

De klant vrijwaart Esdoorn De Vries B.V. tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de door Esdoorn De Vries B.V. geleverde producten en/of diensten.

Artikel 20 – Klachten

1. De klant dient een door Esdoorn De Vries B.V. geleverd product of verleende dienst zo spoedig mogelijk te onderzoeken op eventuele tekortkomingen.
2. Beantwoordt een geleverd product of verleende dienst niet aan hetgeen de klant redelijkerwijs van de

overeenkomst mocht verwachten, dan dient de klant Esdoorn De Vries B.V. daarvan zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen 1 maand na constatering van de tekortkomingen, op de hoogte te stellen.

3. De klant geeft daarbij een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat Esdoorn De Vries B. V. in staat is hierop adequaat te reageren.
4. De klant dient aan te tonen dat de klacht betrekking heeft op een overeenkomst tussen partijen.
5. Indien een klacht betrekking heeft op lopende werkzaamheden, kan dit er in ieder geval niet toe leiden dat Esdoorn De Vries B.V. gehouden kan worden om andere werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.

Artikel 21 – Ingebrekestelling

1. De klant dient ingebrekestellingen schriftelijk kenbaar te maken aan Esdoorn De Vries B.V..
2. Het is de verantwoordelijkheid van de klant dat een ingebrekestelling Esdoorn De Vries B.V. ook daadwerkelijk (tijdig) bereikt.

Artikel 22 – Hoofdelijke aansprakelijkheid klant

Als Esdoorn De Vries B.V. een overeenkomst aangaat met meerdere klanten, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige bedragen die zij op grond van die overeenkomst aan Esdoorn De Vries B.V. verschuldigd zijn.

Artikel 23 – Aansprakelijkheid Esdoorn De Vries B.V.

1. Esdoorn De Vries B.V. is uitsluitend aansprakelijk voor enige schade die de klant lijdt indien en voor zover die schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid.
2. Indien Esdoorn De Vries B.V. aansprakelijk is voor enige schade, is het slechts aansprakelijk voor directe schade die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van een overeenkomst.
3. Esdoorn De Vries B.V. is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade aan derden.
4. Indien Esdoorn De Vries B.V. aansprakelijk is, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door een gesloten (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald en bij gebreke van (volledige) uitkering door een verzekeringsmaatschappij van het schadebedrag is de aansprakelijkheid beperkt tot het (gedeelte van het) factuurbedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
5. Alle afbeeldingen, foto’s, kleuren, tekeningen, omschrijvingen op de website of in een catalogus zijn slechts indicatief en gelden slechts bij benadering en kunnen geen aanleiding zijn tot schadevergoeding en/of (gedeeltelijke) ontbinding van de overeenkomst en/of opschorting van enige verplichting.

Artikel 24 – Vervaltermijn

Elk recht van de klant op schadevergoeding van Esdoorn De Vries B.V. vervalt in elk geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit. Hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 25 – Recht op ontbinding

1. De klant heeft het recht de overeenkomst te ontbinden wanneer Esdoorn De Vries B.V. toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, tenzij deze tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, de ontbinding niet rechtvaardigt.
2. Is de nakoming van de verplichtingen door Esdoorn De Vries B.V. niet blijvend of tijdelijk onmogelijk, dan kan ontbinding pas plaatsvinden nadat Esdoorn De Vries B.V. in verzuim is.
3. Esdoorn De Vries B.V. heeft het recht de overeenkomst met de klant te ontbinden, indien de klant zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet volledig of niet tijdig nakomt, dan wel indien Esdoorn De Vries B.V.

kennis heeft genomen van omstandigheden die hem goede grond geven om te vrezen dat de klant zijn verplichtingen niet behoorlijk zal kunnen nakomen.

Artikel 26 – Overmacht

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek geldt dat een tekortkoming van Esdoorn De Vries B.V. in de nakoming van enige verplichting ten aanzien van de klant niet aan Esdoorn De Vries B.V. kan worden toegerekend in een van de wil van Esdoorn De Vries B.V. onafhankelijke situatie, waardoor de nakoming van zijn verplichtingen ten aanzien van de klant geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van zijn verplichtingen in redelijkheid niet van Esdoorn De Vries B.V. kan worden verlangd.
2. Tot de in lid 1 genoemde overmachtsituatie worden ook – doch niet uitsluitend – gerekend: noodtoestand (zoals burgeroorlog, opstand, rellen, natuurrampen, etc.); wanprestaties en overmacht van toeleveranciers, bezorgers of andere derden; onverwachte stroom-, elektriciteits- internet-, computer- en telecomstoringen; computer-virussen, stakingen, overheidsmaatregelen, onvoorziene vervoersproblemen, slechte weersomstandigheden en werkonderbrekingen.
3. Indien zich een overmachtsituatie voordoet waardoor Esdoorn De Vries B.V. 1 of meer verplichtingen naar de klant niet kan nakomen, dan worden die verplichtingen opgeschort totdat Esdoorn De Vries B.V. er weer aan kan voldoen.
4. Vanaf het moment dat een overmachtsituatie ten minste 30 kalenderdagen heeft geduurd, mogen beide partijen de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk ontbinden.
5. Esdoorn De Vries B.V. is in een overmachtsituatie geen enkele (schade)vergoeding verschuldigd, ook niet als het als gevolg van de overmachttoestand enig voordeel geniet.

Artikel 27 – Privacy en Gegevensverwerking

1. Rolverdeling: Partijen treden bij de verwerking van persoonsgegevens op conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Verwerkt Esdoorn De Vries B.V. persoonsgegevens die de Klant aanlevert, zoals een bellijst of leads van de Klant (bijvoorbeeld bij leadopvolging), dan wordt de Klant aangemerkt als 'Verwerkingsverantwoordelijke' en Esdoorn De Vries B.V. als 'Verwerker'. Benadert Esdoorn De Vries B.V. organisaties en contactpersonen uit haar eigen commerciële databank, dan is zij voor de selectie, het benaderen en de gespreksresultaten zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke. De Klant is zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke voor de gegevens die hij van Esdoorn De Vries B.V. ontvangt, zoals de gegevens bij een afspraak, vanaf het moment van ontvangst.
2. Verwerkersovereenkomst: Voor de verwerkingen waarbij Esdoorn De Vries B.V. verwerker is, verbinden partijen zich ertoe een verwerkersovereenkomst te sluiten. Hierin worden afspraken vastgelegd over beveiliging, geheimhouding, datalekken en bewaartermijnen. Door de Klant aangeleverde bellijsten en andere gegevens gebruikt Esdoorn De Vries B.V. uitsluitend ten behoeve van de Klant, behoudens het bepaalde in lid 6 of wanneer partijen schriftelijk anders overeenkomen.
3. Garantie Klant: De Klant garandeert dat alle aan Esdoorn De Vries B.V. verstrekte gegevens of opgedragen verwerkingen rechtmatig zijn en geen inbreuk maken op de rechten van derden. De Klant vrijwaart Esdoorn De Vries B.V. tegen alle aanspraken van derden of boetes van toezichthoudende autoriteiten die het gevolg zijn van het niet naleven van de privacywetgeving door de Klant.
4. Methodiek (Opt-in): Bij de uitvoering van prospecting-activiteiten (zoals via LinkedIn) hanteert Esdoorn De Vries B.V. een werkwijze die gericht is op naleving van de Telecommunicatiewet. Via LinkedIn neemt zij in de regel pas contact op nadat de betrokkene een connectieverzoek heeft geaccepteerd; dat geldt niet als toestemming om te worden gebeld. Eenmanszaken (waaronder zzp’ers), vennootschappen onder firma en maatschappen in Nederland worden alleen gebeld als de betrokkene daar vooraf aantoonbaar toestemming voor heeft gegeven.
5. Eigen Verwerking: Esdoorn De Vries B.V. is zelf verwerkingsverantwoordelijke voor de gegevens die zij verwerkt voor haar eigen marketing, LinkedIn-campagnes en de werving van personeel en stagiairs. De vigerende

Privacyverklaring op de website van Esdoorn De Vries B.V. is hierop van toepassing.

6. Gespreksresultaten: Esdoorn De Vries B.V. legt de resultaten van gesprekken vast in haar eigen CRM-systeem. Resultaten van gesprekken met organisaties en contactpersonen uit haar eigen commerciële databank, zoals zakelijke contactgegevens en informatie over de behoefte en planning van een organisatie, mag zij opnemen in die databank en, ook na afloop van de overeenkomst, gebruiken voor andere opdrachtgevers. Zij maakt daarbij aan andere opdrachtgevers niet bekend voor welke Klant een gesprek is gevoerd. De resultaten van alle gesprekken, ook die op basis van door de Klant aangeleverde gegevens, mag zij gebruiken om te voorkomen dat personen die bezwaar hebben gemaakt opnieuw worden benaderd of dat organisaties te vaak worden gebeld, en om haar werkwijze te verbeteren. Voor die verwerkingen is Esdoorn De Vries B.V. zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke.

Artikel 28 – Wijziging van de overeenkomst

Indien na het afsluiten van de overeenkomst voor de uitvoering ervan het nodig blijkt om de inhoud ervan te wijzigen of aan te vullen, passen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aan.

Artikel 29 – Wijziging algemene voorwaarden

1. Esdoorn De Vries B.V. is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
3. Grote inhoudelijke wijzigingen zal Esdoorn De Vries B.V. zoveel mogelijk vooraf met de klant bespreken.

Artikel 30 – Overgang van rechten

1. Rechten van de klant uit een overeenkomst tussen partijen kunnen niet aan derden worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van Esdoorn De Vries B.V..
2. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83, tweede lid, Burgerlijk Wetboek.

Artikel 31 – Gevolgen nietigheid of vernietigbaarheid

1. Wanneer één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijken, dan tast dit de overige bepalingen van deze voorwaarden niet aan.
2. Een bepaling die nietig of vernietigbaar is, wordt in dat geval vervangen door een bepaling die het dichtst in de buurt komt van wat Esdoorn De Vries B.V. bij het opstellen van de voorwaarden op dat punt voor ogen had.

Artikel 32 – Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op iedere overeenkomst tussen partijen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. De Nederlandse rechter in het arrondissement waar Esdoorn De Vries B.V. is gevestigd / praktijk houdt / kantoor houdt is exclusief bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

Opgesteld op 01 januari 2023 - Laatste update 7 november 2026